

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида №103 «Аврора»  
муниципального образования городской округ Симферополь  
Республики Крым

**ПРИНЯТО**

Общим собранием родителей  
протокол № 1 от 25.09.2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке привлечения, учета и расходования  
МБДОУ №103 «Аврора» добровольных пожертвований  
физических и (или) юридических лиц.

2018г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида №103 «Аврора» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее ДОУ).

## **1. Общие положения**

1.1 Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ДОУ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2 Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются ДОУ в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания воспитанников в ДОУ.

1.3 Добровольные пожертвования могут привлекаться ДОУ как от родителей воспитанников, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

## **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1 Представители интересов ДОУ в лице председателя Родительского комитета (члены Родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи детскому саду как в устной (на общем родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2 Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться детским садом только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3 При обращении за оказанием помощи детский сад должен обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4 Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений детского сада, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

### **3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

3.1 Расходование привлеченных средств детским садом должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2 Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения, улучшение условий пребывания воспитанников в ДОУ.

3.3 Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников детского сада, оказание им материальной помощи.

### **4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования**

4.1 Добровольные пожертвования могут быть переданы детскому саду по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах. Имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4.2 Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет ДОУ.

4.3 Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

4.4. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований по желанию благотворителя может осуществляться безналичным способом на лицевой счет БФ «Салгир - 2012» согласно реквизитам на реализацию

Целевой благотворительной программы поддержки и развития «Содружество», с которым заключен договор о совместной деятельности.

4.5. Поступившие от жертвователя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе образовательного учреждения с присвоением им инвентарного номера.

4.6. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными ДОО средствами. Администрация ДОО и председатель Родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований.

4.7. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт детского сада и другие расходы, связанные с деятельностью детского сада, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ родительскому комитету для рассмотрения на общих родительских собраниях и т.д.

## **5. Ответственность**

5.1 Не допускается использование добровольных пожертвований ДОО на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2 Ответственность за использование добровольных пожертвований несет заведующий ДОО.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Работникам образовательного учреждения запрещён сбор наличных денежных средств

6.2. Принуждение со стороны работников ДОО и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

6.3. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью ДОО.

6.4. Заведующий ДОО несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.